

**小西国際交流財団 国際交流事業助成報告書**

　　　　年　　　月　　　日

公益財団法人　小西国際交流財団　御中

以下の項目に記入してください。（行が足りない場合は適宜追加してください。）

【報告者情報】

|  |  |
| --- | --- |
| 報告者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　㊞ |
| 所属機関名部門・役職 |  |
| 所属機関住所 | 〒 | TEL |

* 所属機関がない場合、報告者名のみご記入ください

【事業の概要】

1. 事業名称又は課題

２．共催及び後援等支援団体名

３.助成金額と申請時の助成金の使途　(実際の使途は、６.会計報告に記入して下さい)

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(※　他の機関からの助成がある場合は、この事業に要する総費用　　　　　　　　　円) |
| <当初の助成金の使途>　※ 当初の予定と差異が発生している場合は、理由を記入して下さい |

４.事業の実施概要

５.実施した事業の成果及び改善点

 ６.会計報告

　　助成金額 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　支出額 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　《内　訳》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項　　目** | **内　　訳** | **単価** | **個数** | **金額** | **備考** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |

●　　このフォーマットの行が足りない場合は適宜増やしてお使いください

●　　明細及び領収書等、書類の添付は不要です

●　　外貨については、換算レートを併記の上、日本円に換算して記載して下さい

|  |
| --- |
| 　　　上記のとおり相違ありません。 （所属・職名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（氏　名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |