公益財団法人　小西国際交流財団

**研　究　助　成　申　請　書**

　　年　　月　　日

公益財団法人　小西国際交流財団　御中

　　　　　　　　　　　　　　（申請者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

以下の項目に記入してください。（行が足りない場合は適宜追加してください。）

１．申請者情報

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| フリガナ |  |
| 自宅住所 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 生年月日 |  |
| 所属機関名 |  |
| 部門・役職 |  |
| 所属機関所在地 |  |
| 所属機関電話番号 |  |

２．申請者略歴（最終学歴、取得学位、留学、職歴、所属学会など。）

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |
| 　　　　年　　月 |  |

３．海外研究概要

|  |  |
| --- | --- |
| 受入機関名・部署 |  |
| 所在地 |  |
| 受入研究者名・役職 |  |
| 留学期間 | 西暦　　　年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 渡航期間 | 西暦　　　年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 研究テーマ |  |
| 研究内容 |  |

４．本申請に関して他の機関からの助成の有無。　　あり　・　なし

|  |
| --- |
| 　ありの場合、以下に団体名と助成金額を記載。 |
| 団体名 | 助成金額 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

５．最近5年間における申請者の主な研究業績（学会発表、論文発表等）の概要を明確かつ簡潔に記入してください。

|  |
| --- |
|  |
|  |

６．当該研究テーマに関する国内および国外の状況と成果を記入してください。また本申請に関係するテーマについて書かれた学術論文の要旨を1部、申請書と共に提出してください。

|  |
| --- |
|  |

7. 渡航を証明する資料の提出について

受入先から発行された招聘状の写しを提出してください。未受理の場合には受入先とのコンタクトを証明する資料(メールのやりとりでも可)を提出し、招聘状を受理次第提出してください。

申請書提出時に渡航を証明する資料が揃わない場合は、その旨申し出て下さい。

**推薦者**

貴財団の助成につき、上記の者を推薦します。

|  |  |
| --- | --- |
| 推薦者氏名（フリガナ） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　　　　　 |
| 生年月日 | 　　西暦　　　　　年　　　　月　　　　日　（　　　　才） |
| 所属機関名・部署・役職 |  |
| 所属機関所在地 |  |
| 所属機関電話番号 |  |

（注：申請者との関係、推薦理由を記載した推薦状を併せ送付下さい。）